

Fiche descriptive des sorties proposées pour l'attribution de la marque Esprit Parc national à remplir par le candidat

Document 2016

La présente fiche a pour objet de décrire la sortie de découverte susceptible de bénéficier de la marque « Esprit parc national ». Le candidat devra remplir autant de fiches que de sorties proposées pour l'attribution de la marque.

Ce document est complémentaire au Règlement d'Usage Catégoriel « sorties de découverte des patrimoines naturels et culturels ». Il en constitue une annexe et servira pour l'attribution de la marque par le Parc national, ainsi que pour préparer les outils de communication (site web...)

DESCRIPTIF GENERAL DE LA PRESTATION

1 - Le nom de la sortie et type d'activité :

Nom :

Préciser l'activité physique support de la sortie :

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> randonnée pédestre | <input type="checkbox"/> randonnée âne de bat/ cheval | <input type="checkbox"/> randonnée vélo-VTT |
| <input type="checkbox"/> escalade/ alpinisme | <input type="checkbox"/> randonnée hivernale | <input type="checkbox"/> randonnée aquatique |
| <input type="checkbox"/> Autre : | | |

2 - Le texte de présentation de la sortie (300 caractères maxi espaces compris) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 - La durée de la sortie et niveau de difficulté technique :

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Sortie ½ journée | <input type="checkbox"/> Sortie journée | <input type="checkbox"/> Sortie nocturne |
|---|---|--|

Durée de la sortie (nombre d'heures) :

Dans le cas d'une sortie en montagne, dénivelé positif effectué

Niveau de difficulté de la sortie :

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> niveau <u>très facile</u> , accessible à tous les publics, <u>jeunes</u> enfants compris. |
| <input type="checkbox"/> niveau <u>facile</u> , sortie accessible à un public familial en bonne condition |
| <input type="checkbox"/> niveau <u>moyen</u> , sortie accessible à un public pratiquant une activité physique régulière |

sortie difficile présentant des passages techniques, réservée à un public sportif

INFORMATIONS PRATIQUES ET DETAILS DE LA PRESTATION

4 - Le public visé :

- Familles avec enfants > Ages : 3-6 ans 7 à 12 ans + de 12 ans autre :
- Adultes
- Enfants sans les parents > Ages : 3-6 ans 7 à 12 ans + de 12 ans autre :
- Seniors (+ de 60 ans)
- Personnes handicapées : physique mental visuel auditif
- Scolaires > niveau(x) de classe(s) :
- Autres publics.....

Limite d'âge liée à la pratique :

Limite de taille liée à la pratique :

5 - La prestation peut-elle être dispensée **dans une autre langue** :

- anglais allemand italien espagnol créole
- autre > Préciser :

6- Tarifs :

- 1/2 journée adulte :€ Journée adulte :€
- 1/2 journée enfant :€ Journée enfants :€ > Tranche d'ages : à ans.
- tarif pour groupe constitué€ Préciser la taille du groupe requise :personnes
- forfait famille (2 adultes + 2 enfants) :€
- Autres.....

Proposez-vous des réductions à certains publics : oui non

Précisez :

Proposez-vous des gratuités à certains publics : oui non

Précisez :

Acceptez-vous les Chèques Vacances ? : oui non

Moyens de paiement : chèques espèces CB

Proposez-vous des services complémentaires, tels que :

un service de navette oui non

un pique-nique oui non

autre (préciser) :

7 - Le matériel et l'équipement spécifique :

> **A prévoir par les participants** :

.....

.....

> **Équipement fourni et/ou mis à disposition** :

.....

.....

> **Informations complémentaires importantes** à préciser dans les outils de communication :

.....

.....
8 - **Date(s) et fréquence** de la sortie sur la ou les période(s) :

La sortie est programmée toute l'année : oui non

La sortie est programmée selon un calendrier précis :

Sur une période donnée :

Du .../.../... au .../.../...

Du .../.../... au .../.../...

Du .../.../... au .../.../...

A des dates précises :

Le .../.../...

Le .../.../...

Le .../.../...

La sortie est fixée de manière régulière un ou plusieurs jour(s) de la semaine :

Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi Samedi Dimanche

Ou la sortie est programmée uniquement sur demande : oui non

9 - **Nombre de participants** :

Le nombre **minimum** de participants pour lequel la sortie est maintenue :

Le nombre **maximum** de participants que vous acceptez pour cette sortie :

10 - **Classement/ Labels de la sortie**

Qualité Tourisme Autre :

DESCRIPTION DU PARCOURS / ITINERAIRE

11 - **Le lieu et l'itinéraire envisagé**

* Lieu et heure de départ de la sortie (Commune, et lieu précis dans la commune) :

* Lieu d'arrivée de la sortie (Commune, et lieu précis dans la commune) :

* Préciser le lieu et l'heure de RDV s'il est différent du lieu de départ :

* Préciser le moyen de locomotion utilisé pour se rendre du lieu de RDV au lieu de départ :

Joindre l'itinéraire envisagé surligné en couleur sur un fond de carte au 1/25 000. Faire figurer sur cette fiche dans une couleur différente les variantes d'itinéraires envisagées, le lieu de départ, de rendez-vous et d'arrivée.

12- La prestation prend-elle en compte des **prescriptions particulières en matière de gestion de la fréquentation** : oui non

Si oui, précisez :

programmation en dehors des pics de fréquentation

itinéraire de repli si trop grande affluence constatée

décalage des heures de départ ou des jours

autre :

SENSIBILISATION AUX PATRIMOINES ET AU TERRITOIRE

13- Les **thématiques** et les **pôles d'intérêt** de la sortie pour le public :

- /// Flore > Principales espèces :
- /// Faune > Principales espèces :
- /// Astronomie > Précisions :
- /// Géologie > Précisions :
- /// Lecture de paysages > Précisions.....
- /// Orientation/cartographie : > Précisions :
- /// patrimoine culturel : > Précisions.....
- /// Conte/lecture > Lequel
- /// Histoire > Précisions :
- /// Bâti > Précisions :
- /// Archéologie > Précisions :
- /// Agriculture / pastoralisme > Précisions :
- /// Productions locales > Précisions :
- /// sorties en mer > Précisions :
- /// Autres ou précisions :

14 - Pour les publics scolaires, **objectifs pédagogiques recherchés** :

.....

.....

.....

.....

15 - La **sensibilisation des publics** aux patrimoines et au territoire :

De quelle façon le contenu de la prestation permet-il de sensibiliser les clients sur :

> Les patrimoines ?

- Commentaires
- Atelier participatif
- Visite de lieux
- Rencontre avec un acteur ou habitant
- Dégustations de produits
- Lecture de paysage
- Activité ludique
- par les sens

Description simple :

.....

.....

.....

> les bonnes pratiques de découverte à adopter en milieu naturel ?

- Gestion et tri des déchets
- Conditions d'observation de la faune
- Respect des sentiers
- Non prélèvement d'espèces et de minéraux
- Respect des zones de sensibilité
- Autres :

.....
.....
.....
> le Parc national ou tout autre espace protégé (actions du Parc, missions et rôle...)?

- Présentation générique du Parc (histoire, périmètre, patrimoine, missions, Charte etc.)
- Réglementation (information avec entrée pédagogique)
- Métiers (garde moniteur, scientifique, ...)
- Maisons du Parc (lieux ressources...)
- Autres :

.....
.....
.....
> les activités économiques locales :

- Rencontre avec des acteurs (berger, pêcheur, artisan, ...)
- Visite de ferme, point de vente, site de production, ...
- Dégustation
- Documentation
- Cadeau :
- Renvoi vers d'autres activités de loisirs
- Autre : Précisions :

.....
.....
.....
Pour les cadeaux ou produits de dégustation, préciser le produit et son origine :

.....
16 - Des outils d'observation ou des documents de sensibilisation ou d'information
présentant les éléments précédents sont-ils mis à disposition de la clientèle ?

- oui non (*Si oui, ces supports sont à joindre au dossier*)

Si oui :

- Ils sont prêtés
- Ils sont distribués ?

Précisions :

.....
17 - Certains de ces outils ou documents sont-ils adaptés :

> aux langues étrangères ou locales : oui non

Lesquelles :

> à certaines déficiences : oui non

Lesquelles :

.....
.....
* à des publics particuliers : oui non
Lesquels :

ECORESPONSABILITE

18 - Si un pique-nique ou autre collation est proposé par le prestataire :
Sa composition permet-elle de **limiter les emballages et les déchets (non recyclables)** :
 oui non > Si oui, par quels moyens ?
.....
.....
Quels sont les **produits locaux utilisés** ?
.....
.....

19 - La clientèle est-elle informée sur **les systèmes d'écomobilité, de transports en commun et de covoiturage** existants pour rejoindre le point de RDV ?
 oui non
> Si oui, par quels moyens ?
.....
.....

20 - **Les lieux de RDV sont-ils prévus à proximité de points d'arrêts de transport collectifs ?**
 oui non

21 - Existe-il un **système de tri** des déchets lors de la prestation : Oui Non

PROFESSIONNELS PRESENTANT LA OU LES PRESTATIONS

Civilité : // Monsieur // Madame
Nom / Prénom :
Adresse :
Téléphone fixe : Téléphone mobile :
E-Mail :
Site internet :
Facebook :
Twitter :
Structure :
Forme juridique :
// Exploitation individuelle // GAEC // EARL // SA
// SARL // Entreprise individuelle // EURL // SAS
// SNC // SASU // Coopérative // Association Loi
1901
// Autre :

> Les informations ci-dessous serviront à réaliser les outils de promotion.

Le contact pour la réservation :

Les mêmes que ci-dessus. Les coordonnées ci-après :

Nom / Prénom :
Structure :
Adresse :
Téléphone fixe : Téléphone mobile :
E-Mail :
Site internet :
Facebook :
Twitter :

ENCADREMENT DE LA SORTIE

Encadrant 1 de la sortie :

Nom / Prénom :
Qualité :

*** Dans le cas où cette sortie peut être encadrée par d'autres personnes**, merci de préciser ces renseignements pour chacune d'entre elle.

Le professionnel renseignant la fiche s'engage à ce que seules les personnes dûment identifiées ci après encadrent la sortie considérée.

Encadrant 2:

Nom / Prénom :
Qualité :

Encadrant 3 :

Nom / Prénom :

Qualité :

PIECES A FOURNIR

- ✓ Le tracé et ses variantes (notamment en cas d'adaptations aux conditions climatiques, risque de crues,...) ou les sites empruntés, sur une carte au 1/25 000.
- ✓ Les brochures de promotion et de communication présentant l'ensemble de l'activité du prestataire (français et langues étrangères lorsqu'ils existent).
- ✓ les documents de sensibilisation utilisés ou distribués
- ✓ Si possible, des photographies, 300 dpi minimum (format Jpg en fichier joint), pour illustrer et faciliter la promotion de votre sortie et libres de droits pour les supports du Parc national (y compris portraits des encadrants)

Fait à, le

Pour le prestataire :.....

Signature